

Loonbedrijf Veldman BV	Invalshoek B Reductie CO ₂ prestatieladder niveau 3	Status: Definitief Versie: 3.0 Datum: 20-04-2016
------------------------	---	--

3.B.1-1 CO₂ reductiedoelstellingen 2020

1 Inleiding

In dit document worden de scope 1 & 2 CO₂ reductiedoelstelling van Loonbedrijf Veldman BV gepresenteerd. Voorafgaand hieraan is de CO₂ footprint opgesteld voor scope 1 & 2 volgens eisen zoals gesteld in ISO14064-1 en het GHG Protocol. Onderstaand worden de doelstellingen gepresenteerd. In hoofdstuk 2 worden deze doelstellingen opgesplitst in subdoelstellingen. Alle maatregelen die worden getroffen om deze subdoelstelling te behalen worden hier genoemd. De doelstellingen zijn opgesteld in over met -en goedkeuring van- het management. De (sub)doelstellingen en maatregelen worden elk half jaar beoordeeld.

2 Doelstelling

Scope 1 & 2 doelstellingen*
SCOPE 1: 5% minder CO ₂ emissie in 2020 ten opzichte van 2015.
SCOPE 2: 35% minder CO ₂ emissie in 2020 ten opzichte van 2015.

* De doelstellingen zijn gerelateerd aan het aantal Fte en intern aan de brutomarge.

3 Subdoelstellingen

Elke doelstelling wordt in dit hoofdstuk verder gespecificeerd.

2.1 Subdoelstelling kantoor en werf

Loonbedrijf Veldman BV reduceert de CO ₂ -emissie van het kantoor met 35%.	
Maatregelen	Bewuster omgaan met uitprinten en meer digitaal werken. Zoveel mogelijk dubbelzijdig uitprinten Computers en beeldschermen uit bij langdurige afwezigheid. Opwekken groene stroom, in planning

Loonbedrijf Veldman BV	Invalshoek B Reductie CO ₂ prestatieladder niveau 3	Status: Definitief Versie: 3.0 Datum: 20-04-2016
------------------------	---	--

2.2 Subdoelstelling bedrijfsauto's en werkmaterieel

<i>Loonbedrijf Veldman BV</i> reduceert de CO ₂ -emissie van bedrijfsauto's met 5%.	
Maatregelen	Vergroening bedrijfsauto's en werkmaterieel. Onderzoek naar start-stop systeem. Controle banden spanning Vrachtwagen chauffeurs cursus nieuwe rijden laten volgen Toepassen standkachel Toerental aftakas zo mogelijk gebruiken op eco-stand

2.3 Subdoelstelling overige acties

<i>Loonbedrijf Veldman BV</i> reduceert de CO ₂ -emissie met 5%.	
Maatregelen	Bewustzijn medewerkers vergroten / interne presentaties en toolbox geven. Digitale Ideeënbus openen voor personeel.

4 Maatregelen

De maatregelen worden in dit hoofdstuk verder gespecificeerd.

<i>Maatregel</i> Bewuster omgaan met printen en meer digitaal werken. Zoveel mogelijk dubbelzijdig printen Computers en beeldschermen bij langdurige afwezigheid uitzetten. Opwekken groene stroom.		
Actieplan	Toezicht/controle en info	01-01-2016 In uitvoering
Verantwoordelijk	Fiona	

Loonbedrijf Veldman BV	Invalshoek B Reductie CO ₂ prestatieladder niveau 3	Status: Definitief Versie: 3.0 Datum: 20-04-2016
------------------------	---	--

4.2 Maatregelen bedrijfsauto's en werkmaterieel

<i>Maatregel:</i> Vergroening bedrijfsauto's en werkmaterieel.		
Actieplan	Aankoop criteria	Zie logboek 2.A.2-1
Verantwoordelijke	Arthur	

<i>Maatregel:</i> Onderzoek naar start-stop systeem		
Actieplan	Onderzoek in combinatie met deelname sector initiatief Cumela	Afgerond 01-01-2017
Verantwoordelijke	Fiona	

<i>Maatregel:</i> Controle banden spanning Toezicht op onnodig laten draaien van motoren Toerental aftakas zo mogelijk gebruiken op ecco-stand		
Actieplan	Dagelijkse controle op werkplek	01-01-2016 Toolbox
Verantwoordelijke	Arthur	

<i>Maatregel:</i> Chauffeurs cursus nieuwe rijden laten volgen		
Actieplan	Code 95	In uitvoering 01-01-2016
Verantwoordelijke	Fiona	

<i>Maatregel:</i> Transport faalkosten beperken door structurele weekplanning		
Actieplan	Dagelijks aandachtspunt planners	In uitvoering sinds 2015
Verantwoordelijke	Arthur	

Loonbedrijf Veldman BV	Invalshoek B Reductie CO ₂ prestatieladder niveau 3	Status: Definitief Versie: 3.0 Datum: 20-04-2016
------------------------	---	--

4.3 Maatregelen overige acties

<i>Maatregel:</i> Bewustzijn medewerkers vergroten / interne presentaties en toolbox geven		
Actieplan	Toolboxmeeting Info materiaal/posters	2 maal per jaar
Verantwoordelijke	Fiona	

<i>Maatregel:</i> Digitale Ideeënbus openen voor personeel.		
Actieplan	Aanmaken ideeënbus op website en verstrekken van info	Gereed
Verantwoordelijke	Fiona	